



Spółdzielnia Budowlano-Mieszkaniowa
„Wybrzeże”

KOPIA

Regulamin

zasad wjazdu, parkowania i postoju pojazdów mechanicznych na
terenie Spółdzielni Budowlano-Mieszkaniowej „Wybrzeże”



Spółdzielnia Budowlano-Mieszkaniowa „Wybrzeże”

Regulamin zasad wjazdu, parkowania i postoju na terenie Spółdzielni Budowlano-Mieszkaniowej „Wybrzeże”

Niniejszy Regulamin określa zasady wjazdu, korzystania z parkingów, miejsc postojowych oraz garaży położonych na terenie Spółdzielni Budowlano-Mieszkaniowej „Wybrzeże” w Gdańsku.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Przez teren spółdzielni rozumie się **nieruchomości położone w Gdańsku:**
 - a. u zbiegu Alei Grunwaldzkiej 75-85 i ulicy Dmowskiego 2-4,
 - b. przy Alei Grunwaldzkiej 87/91
 - c. działka 29/1
2. W myśl Kodeksu Drogowego (ustawa Prawo o Ruchu Drogowym) teren Spółdzielni jest strefą zamieszkania oznaczoną odpowiednim znakiem Nr D-40.
3. Na teren SBM „Wybrzeże” mogą wjeżdżać jedynie pojazdy posiadające zezwolenie wydane przez administrację Spółdzielni oraz pojazdy uprzywilejowane w akcji.

§ 2

Typy zezwoleń

1. Wyróżnia się następujące typy zezwoleń:
 - a. typu P (Postój) – uprawnia do wjazdu i postoju pojazdu na całym terenie Spółdzielni. Wydawane na okres jednego roku kalendarzowego.
 - b. typu Z (Zaopatrzenie) – uprawnia do wjazdu na teren spółdzielni celem dostarczenia towaru lub przesyłki.
 - c. typu D (Doraźne) – uprawnia do wjazdu i postoju pojazdu wyłącznie na terenie działki Nr 29/1. W razie braku wolnych miejsc postojowych na terenie działki Nr 29/1 nie uprawnia do korzystania z innych miejsc postojowych na terenie Spółdzielni. Zezwolenie typu D dzieli się na D1, D2 i D3 zależnie od podstawy uprawnienia:



Spółdzielnia Budowlano-Mieszkaniowa „Wybrzeże”

- i. D1 – wydawane pracownikom etatowym Spółdzielni na okres roku
 - ii. D2 – wydawane gościom członków Spółdzielni na pobyt krótkoterminowy (do 14 dni)
 - iii. D3 – wydawane gościom członków Spółdzielni na pobyt krótszy niż 1 dzień.
 - d. Zezwolenie typu G (Garaż) – uprawnia do wjazdu i postoju pojazdu w garażu znajdującym się na terenie Spółdzielni.
2. Każdy typ zezwolenie zawiera wyraźne oznaczenie roku wydania, który stanowi jednocześnie rok ważności zezwolenia.
 3. Zezwolenia typu P, G, D1 i D2 zawierają numer rejestracyjny pojazdu na który zostały wydane.
 4. Wszystkie typy zezwoleń tracą ważność 31 grudnia roku na który zostały wydane.
 5. Zezwolenia typu Z oraz D3 tworzone są w ograniczonej ilości – 5 sztuk zezwoleń typu Z oraz 5 sztuk zezwoleń typu D3.
 6. Prawo wjazdu na teren Spółdzielni nie jest jednoznaczne z gwarancją dostępności miejsca do postoju w miejscach ogólnodostępnych.

§ 2

Uprawnieni do otrzymywania zezwoleń

1. Zezwolenie typu P przysługuje członkowi Spółdzielni w ilości jedno zezwolenie na członka plus jedno zezwolenie na każdy posiadany lokal mieszkalny lub użytkowy.
2. Zezwolenie typu D przysługuje:
 - a. D1 - etatowym pracownikom Spółdzielni oraz podnajemcom lokali mieszkalnych
 - b. D2 i D3 - gościom członków Spółdzielni
3. Zezwolenie typu G przysługuje właścicielowi garażu, który nie posiada innego lokalu mieszkalnego lub użytkowego na terenie Spółdzielni.
4. Zezwolenie typu Z przysługuje dostawcom towarów do lokali mieszkalnych i użytkowych oraz kurierom doręczającym przesyłki.

§ 3

Kryteria wydawania zezwoleń

1. Wszystkie typy zezwoleń nie podlegają zbyciu.



Spółdzielnia Budowlano-Mieszkaniowa „Wybrzeże”

2. Dopuszczalny ciężar całkowity samochodów na które wydawane są zezwolenia wynosi 3,5 tony (nie dotyczy zezwoleń typu Z).
3. Członek Spółdzielni podnajmujący swój lokal mieszkalny może uzyskać dla swojego najemcy jedno zezwolenie na wjazd typu D1 w zamian za rezygnację z jednego ze swoich uprawnień typu P.
4. Nie wydaje się żadnych zezwoleń najemcom lokali użytkowych.

§ 4

Tryb wydawania zezwoleń

1. Zezwolenia wydawane są w biurze Spółdzielni przez kierownika Administracji na wniosek zainteresowanego złożony na właściwym formularzu (Załącznik nr 1).
2. Zezwolenia na rok następny wydawane są od 1 grudnia roku bieżącego.
3. Zezwolenia typu D2 wydawane są wyłącznie na wniosek członka Spółdzielni
4. Zezwolenia typu D3 wydaje pracownik ochrony na wniosek zainteresowanego oraz po potwierdzeniu wizytu przez mieszkańca.
5. Zezwolenia typu P, G, D1 i D2 są wydawane na konkretny pojazd mechaniczny.
6. Dokumenty wymagane przy uzyskaniu zezwolenia na wjazd:
 - a. zezwolenie typ G, P:
 - i. personalia członka Spółdzielni
 - ii. numer rejestracyjny samochodu,
 - b. zezwolenie typu D1:
 - i. personalia pracownika,
 - ii. numer rejestracyjny samochodu
 - c. zezwolenie typu D2:
 - i. personalia członka Spółdzielni zapraszającego,
 - ii. numer rejestracyjny samochodu oraz czas pobytu gościa.
7. Zezwolenia typu Z dla zaopatrzenia wydawane są przez pracowników ochrony jedynie na czas rozładunku. Czas pobytu na terenie SBM nie powinien być nie dłuższy niż 30 min. Zezwolenie zwracane jest pracownikowi ochrony przy wyjeździe.
8. Zezwolenia nie wolno odstępować.



Spółdzielnia Budowlano-Mieszkaniowa „Wybrzeże”

9. Zezwolenie traci ważność z końcem roku kalendarzowego i zostaje odebrane w razie używania go przez osobę nieuprawnioną lub niezgodnie z jego przeznaczeniem.
10. Ważność zezwolenia wygasa po zbyciu pojazdu, na który zezwolenie zostało wydane.
11. Administracja Spółdzielni prowadzi rejestr zezwoleń.

§ 5

Obowiązki posiadacza zezwolenia

1. Członek Spółdzielni otrzymujący zezwolenie typu G lub P jest zobowiązany do zapoznania się z regulaminem oraz bezwzględnego przestrzegania jego zapisów.
2. Kierowcy pojazdów wjeżdżających na teren SBM „Wybrzeże” zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania przepisów „Prawo o ruchu drogowym” oraz niniejszego Regulaminu.
3. Zabrania się parkowania pojazdów w miejscach objętych zakazem zatrzymywania się i postoju.
4. Obowiązki posiadacza pojazdu, na który wydano zezwolenie typu G:
 - a) posiadacz zezwolenia typu G powinien parkować swój pojazd w garażu.
 - b) członek Spółdzielni podnajmujący garaż jest odpowiedzialny za przestrzeganie niniejszego regulaminu przez najemcę garażu.
5. Pojazd, na który wydano zezwolenie typu P powinien być parkowany w wyznaczonym do tego miejscu, w sposób nie utrudniający poruszanie się innym pojazdom. W szczególności zabrania się parkowania pojazdów przed wejściami do klatek schodowych, ogrodu oraz na chodnikach z wyłączeniem sytuacji wymagającej rozładowanie towaru lub w celu przetransportowania osoby niepełnosprawnej.
6. Obowiązki posiadacza pojazdu, na który wydano zezwolenie typu D:
 - a. pojazd, na który wydano zezwolenie typu D, powinien być zaparkowany na działce nr 29/1,
 - b. w przypadku braku wolnego miejsca na działce nr 29/1 pojazd należy zaparkować poza terenem Spółdzielni.



Spółdzielnia Budowlano-Mieszkaniowa „Wybrzeże”

7. Kierowca pojazdu dostawczego, na który wydano zezwolenie typu Z, jest zobowiązany do ścisłego przestrzegania czasu rozładunku pod rygorem nie wydania w/w zezwolenia przy powtórnym wjeździe.
8. Kierowca pojazdu parkującego na terenie SBM „Wybrzeże” zobowiązany jest w zakresie niniejszego regulaminu stosować się do poleceń pracowników ochrony.
9. Zabrania się parkowania pojazdów w sposób odmienny od określonego niniejszym regulaminem dla poszczególnych typów zezwoleń.
10. Zezwolenia powinny być umieszczone wewnątrz pojazdu za przednią szybą pojazdu w widocznym miejscu.
11. Ze względu na ograniczoną ilość miejsc parkingowych osobom posiadającym garaże zaleca się parkowanie pojazdów w garażach w godzinach wieczornych i nocnych.

§ 6

Sankcje wobec nie stosujących się do postanowień regulaminu

1. Przypadki nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu będą rejestrowane przez Administrację Spółdzielni na podstawie notatek służbowych sporządzanych przez pracowników ochrony.
2. Członkowie Spółdzielni, którzy uzyskali zezwolenie typu **G**, **P** lub **D**, a notorycznie nie przestrzegają postanowień regulaminu, po trzykrotnym pisemnym upomnieniu, zostaną pozbawieni zezwoleń na wjazd.
3. Osoby nie podporządkowujące się niniejszemu regulaminowi podlegają sankcjom wynikającym z obowiązujących w Spółdzielni regulaminów i Statutu Spółdzielni, Prawa Spółdzielczego, Prawa o ruchu Drogowym, a także innym obowiązującym przepisom prawa.



Spółdzielnia Budowlano-Mieszkaniowa „Wybrzeże”

§ 7 Warunki ogólne

1. Niniejszy regulamin stanowi integralną część umów zawieranych z firmami ochraniającymi teren SBM „Wybrzeże”. Pracownicy tych firm są zobowiązani do egzekwowania tego regulaminu w zakresie zezwoleń typu **G, P, D i Z**.
2. Rejestr z wydanymi zezwoleniami typu **G, P i D** znajduje się w biurze Spółdzielni, a wykaz numerów rejestracyjnych pojazdów, na które wydano powyższe zezwolenia, znajduje się w portierni przy ul. Grunwaldzkiej 75.
3. Wzory zezwoleń stanowią załącznik do niniejszego regulaminu (Załącznik 2).
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Zarząd SBM „Wybrzeże”.
5. Wszystkie dotychczasowe zezwolenia tracą ważność 60 dni od daty przyjęcia niniejszego regulaminu.

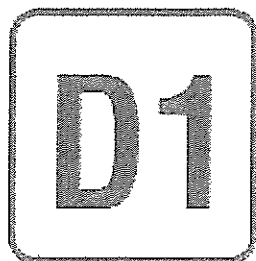
Załącznik Nr 1- Formularz wniosku o wydanie zezwolenia na wjazd

Do przygotowania

Załącznik nr 2 Wzory zezwoleń



Spółdzielnia Budowlano-Mieszkaniowa „Wybrzeże”



**Zezwolenie
wjazdu
na parking D**

2016

zezwolenie nr

.....
.....
.....

nr rejestracyjny samochodu

.....
.....
.....

data ważności

.....
.....
.....



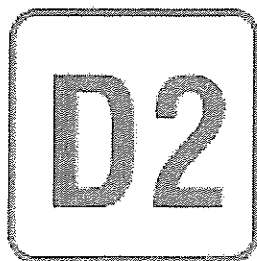
SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA

ul. R. Dmowskiego 4 80-243 GDAŃSK-WRZEŚCZ

tel./fax 58 341 11 07



Spółdzielnia Budowlano-Mieszkaniowa „Wybrzeże”



**Zezwolenie
wjazdu
na parking D
GOŚĆ**

2016

zezwolenie nr

.....
.....
.....
.....

nr rejestracyjny samochodu

.....
.....
.....
.....

data ważności

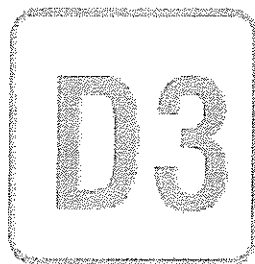
.....
.....
.....
.....



SPOŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA
ul. R. Dmowskiego 4, 80-243 GDAŃSK-Wrzeszcz
tel./fax 58 341 11 07



Spółdzielnia Budowlano-Mieszkaniowa „Wybrzeże”



Zezwolenie wjazdu
na parking D
ZAOPATRZENIE
wjazd na czas do 30 min

2016

zezwolenie nr

.....
.....
.....
.....

nr rejestracyjny samochodu

.....
.....
.....
.....
.....

data ważności

.....
.....
.....
.....



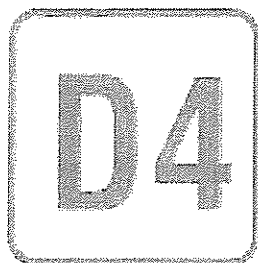
SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA

ul. R. Dmowskiego 4 80-243 GDANSK-Wrzeszcz

tel./fax 58 341 11 07



Spółdzielnia Budowlano-Mieszkaniowa „Wybrzeże”



Zezwolenie wjazdu
na parking D

PRACE REMONTOWE
wjazd w godzinach 8-16

2016

zezwolenie nr

nr rejestracyjny samochodu

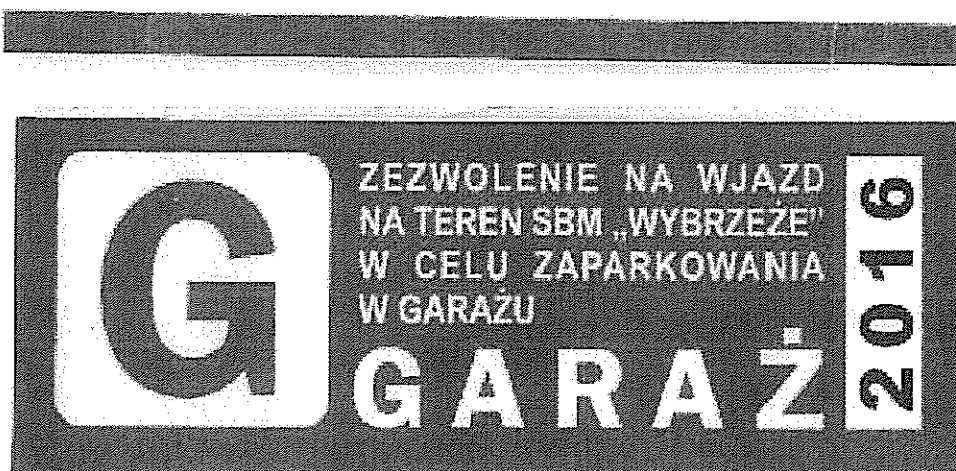
data ważności



SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA

ul. R. Dmowskiego 4, 80-243 GDANSK-Wrzeszcz

tel./fax 58 341 11 07



Regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Budowlano-Mieszkaniowej „Wybrzeże” w Gdańsku, w dniu ...31.03.2017

Uchwała nr.....101.2017.....

i obowiązuje od dnia zatwierdzenia go przez Radę Nadzorczą SBM „Wybrzeże”

KOPIA



Spółdzielnia Budowlano-Mieszkaniowa „Wybrzeże”

KOPIA

✓

Gdańsk, dnia2017

Imię i nazwisko

Adres

Status w Spółdzielni (członek SBM/ najemca/ inny)

Zarząd SBM Wybrzeże

w/m

Wniosek o wydanie Zezwolenia wjazdu na parking

Proszę o wydanie „Zezwolenia wjazdu na parking G/ P/ D”

dla

Nr rejestracyjny samochodu.....

na okres

Podpis

